



# Guía plataforma Estudios en Francia

## Estudiantes Parcoursup



Los estudiantes con nacionalidad europea (francesa u otra) no tienen que realizar este procedimiento.

# 1) CREAR UN EXPEDIENTE EN LA PLATAFORMA EN LÍNEA ETUDES EN FRANCE

(Usar preferentemente el navegador Mozilla Firefox)



ÉTUDES  
EN FRANCE

Bienvenidos a la plataforma

Études en France

Búsqueda de formaciones



Ingresa a la página y  
haga clic en  
"Me inscribo".

Me inscribo

Me conecto

ES

Elija el idioma.

¿ Puedo presentar mi candidatura a través de Etudes en France ?

Resido en uno de los siguientes países o territorios :

Seleccionar un país o un territorio

Seleccione el espacio  
Campus France Chili.

i

Creo mi cuenta

i

Se deben completar los campos marcados con un asterisco (\*)

Campus France

Primero, selecciono mi Campus France

Mi Campus France \* :

Campus France Chile

#### Correo electrónico

Esta dirección me servirá de usuario para acceder a mi cuenta y, si acepto, para recibir mensajes de información por parte de mi Espacio Campus France Chile y los establecimientos donde deseo postular.

Correo electrónico \* :

Confirmación del correo electrónico \* :

#### Identidad

Apellido(s) \* :

Otros apellidos :

Nombre \* :

Sexo \* :

Fecha de nacimiento \* :

i

 (ej: 31/12/1980)

Rellene sus datos.  
Importante: Su dirección  
de correo debe ser la  
misma con la que nos  
escribe por correo.

Le aconsejamos que  
accepte recibir correos  
relacionados con su  
expediente.

Si desea ser parte de  
la Red France Alumni,  
para estar al tanto de  
los eventos para  
alumni en Francia o en  
Chile, haga clic aquí.

Diverso

☒ J'accepte que les informations saisies soient exploitées dans le cadre de la procédure de candidature aux études en France

☒ Acepto estar inscrita/o en la red Alumni de la Embajada de Francia

[Crear mi cuenta](#)

Valide la creación de  
su cuenta.

#### Confirmation de la création

Votre demande de création de compte est en cours de traitement.  
Un courrier électronique a été envoyé à l'adresse que vous avez spécifiée.  
Ce courrier contient un lien sur lequel vous devez cliquer pour activer votre compte.  
Si vous ne recevez pas de courrier électronique d'ici 24 heures, merci de contacter votre espace Campus France.

Al validar su cuenta, aparecerá  
este mensaje.  
Un correo para validar su cuenta le  
será enviado dentro de los 24  
horas.

## Etudes en France : confirmation de création de compte : TEST Inbox x



ne-pas-repondre.etudesenfrance@diffusion.diplomatie.gouv.fr  
to me ▾

Bonjour Test TEST,

Votre demande de création de compte Etudes en France a été traitée.

Vous devez maintenant cliquer sur le lien suivant :

<https://pastel.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/dyn/public/confirmerCompte.html?ticket=5f21ab3c-8699-4803-9b2b-0500111e1d5e>

Si le lien ne s'affiche pas correctement, copier le texte ci-dessus dans la barre de votre navigateur.

Attention, ce lien expirera dans 48 heures.

Cordialement,

Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne

La creación está confirmada.  
Recibirá un correo de  
confirmación en el correo que  
registró.

Haga clic en el enlace.

Elija una contraseña y confirme la  
creación de su cuenta.  
¡Anoté su contraseña para no  
olvidarla!

### Ingresar la contraseña

Para confirmar la creación de su cuenta, debe entrar su email y definir su contraseña

Correo electrónico \* :

Contraseña \* :

Confirmación de la contraseña \* :

#### La contraseña debe :

- tener entre 8 y 15 caracteres
- respetar como mínimo tres de las siguientes reglas:
  - tener al menos una minúscula
  - tener al menos una mayúscula
  - tener al menos una cifra
  - tener al menos un carácter especial (fuera de las letras alfabéticas y numéricas)

Confirmar la creación de mi cuenta

Votre compte est désormais actif  
Vous pouvez vous connecter à l'application Etudes en France en cliquant sur le lien suivant :

→ [Me connecter à l'application Etudes en France](#)

Haga clic para ingresar  
a su cuenta.

## 2) COMPLETAR SU EXPEDIENTE

Como ya cuenta con una carta de aceptación Parcoursup, **NO** debe completar la pestaña “Soy candidato/a”. Debe ingresar directamente en “**estoy aceptado/a**”.

El número CL, CEF o EEF es su número de expediente. Indíquelo en todas sus comunicaciones con Campus France Chile.

The screenshot shows the 'Espace Campus France Chili' user interface. At the top right, the user's profile information is displayed: 'Test TEST', 'Espace Campus France Chili', and the ID 'CL24-00370'. Below this is a 'Desconexión' (Logout) button and language selection options for 'FR' and 'ES' (Spanish). The main navigation bar includes links for 'Soy candidato/a', 'Estoy aceptado/a' (highlighted with a red box and an arrow from the red instruction box), 'Mi correo electrónico', and 'Mi cuenta'. The 'Recepción' (Reception) section is active, displaying a welcome message and instructions for applicants. A blue callout box points to the 'Estoy aceptado/a' link with the text 'Seleccione “Estoy aceptado/a.”'. Another blue callout box points to the 'ES' language option with the text 'Recuerda que puede poner esta página en español.'.

MINISTÈRE DE L'EUROPE ET DES AFFAIRES ÉTRANGÈRES  
Liberté Égalité Fraternité

ÉTUDES EN FRANCE

Test TEST  
Espace Campus France Chili  
CL24-00370  
Desconexión  
FR | ES

Soy candidato/a **Estoy aceptado/a** Mi correo electrónico Mi cuenta

Recepción

Recepción

Buenos días y bienvenida/o en la aplicación Estudios en Francia!

Te será de gran utilidad en las distintas fases de tu proyecto de ir a estudiar a Francia.

- 1- **Para postular:** entre octubre y diciembre cada año. Solicítanos la campaña de postulación a contar de octubre, escribiendo a [santiago@campusfrance.org](mailto:santiago@campusfrance.org) y te enviaremos toda la información actualizada.
- 2- **Para solicitar la visa:** estás aceptado en una formación en Francia. ¡Felicitaciones! Envía tu carta de aceptación a [santiago@campusfrance.org](mailto:santiago@campusfrance.org) y te enviaremos los pasos a seguir detallados.

Si no conoces las formaciones disponibles en Francia, infórmate en [www.chili.campusfrance.org](http://www.chili.campusfrance.org). También puedes escribirnos a [santiago@campusfrance.org](mailto:santiago@campusfrance.org) o llamarnos al 23 221 0910 (Santiago) y te orientaremos.

## Estoy aceptado/a

### 1 - Finalizo mi proceso



En esta etapa, Ud. detalla las razones por que quiere ir a estudiar a Francia y para las cuales tiene certificados. Luego completa sus datos personales. ¡No olvide validar su expediente!

### Elijo mis proyectos de estudios



Ud. puede agregar varios proyectos de estudios, tales como aceptaciones para formaciones que entregan un diploma, formaciones en Francés Lengua Extranjera (FLE), concursos, intercambios, etc. No puede agregar varias aceptaciones para una formación que entrega un diploma.

Agregar :

☐ Una aceptación para un programa de intercambio con un establecimiento francés

☒ Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia

Agregar

Debe elegir la opción "Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia".

Elija la opción que le corresponde.

### He recibido una aceptación o una convocatoria formato papel



Ha recibido una aceptación papel para estudiar en Francia, o una convocatoria para un concurso

1) Seleccione el caso que le corresponde. Si no lo encuentra, seleccionar " Estoy en otro caso".

3) Busque su formación en el catálogo. Si no la encuentra, ingrese sus características.

3) Seleccione el establecimiento que le recibe. Si no lo encuentra, ingrese su nombre y localización.

4) Indique las fechas de su estadía en Francia.

Ingrese sus motivaciones

Guarde sus modificaciones, y ...

5) Adjunte obligatoriamente un documento justificativo (escaneado de su aceptación o de su convocatoria)

#### 1) Seleccione el caso que me corresponde

☐ He recibido una aceptación en papel para una formación que está en mi expediente de postulación

☒ Estoy en otra situación \* :

Formación que otorga un título

Formación profesional continua

Concurso

Práctica

Formación Francés Lengua Extranjera

Doctorado

Otro/a

☐ No encontré mi formación en el catálogo

## 2) Describo mi formación

 Busco mi formación en el catálogo. Si no la encuentro, y sólo en este caso, la describo en un texto libre.

Buscar una formación en el catálogo

☐ Encontré mi formación en el catálogo

Año de entrada : No informado

☐ No encontré mi formación en el catálogo

### Selecciono el establecimiento que me recibe

Etablissement d'accueil :

Por informar

Busca su formación aquí.

Si no la encuentra, haga clic en “No encontré mi formación en el catálogo” y escribe la información manualmente.

☒ No encontré mi formación en el catálogo

Formación \* :

Año de entrada \* :

Nivel \* :

área de estudio \* :

Tipo de diploma \* :

Seleccione el tipo de diploma.  
Si ninguna de las opciones le corresponde,  
seleccione “Formation d’école spécialisée”.

## 2) Selecciono mi formación

- Général
  - **Bachelor universitaire de technologie (BUT)**
  - Brevet de technicien supérieur
  - Brevet de technicien supérieur agricole
  - Certificat de spécialisation (agriculture)
  - Classe de mise à niveau (accès en STS)
  - Classe de mise à niveau post bac
  - Classe préparatoire aux grandes écoles
  - Diplôme d'Etat en santé
  - Diplôme d'ingénieur
  - Diplôme d'université
  - Diplôme universitaire de technologie
  - Formation d'école spécialisée
- Licence
  - LICENCE 1 PASS - PARCOURS ACCES SPECIFIQUE SANTE
    - Licence Sciences, Technologie, Santé Mention Chimie Parcours international Biochimie **Año 1, Año 2**
    - Parcours d'Accès Spécifique Santé - option Physique, Chimie **Año 1**
    - Portail Mathématiques - Physique - Chimie - Sciences de l'Ingénieur (LI SESI) **Año 1**
    - Portail aménagée pour baccalauréats technologiques physique, chimie, physique-chimie **Año 1**
  - Sciences et technologies **Año 1**
  - Sciences, Technologies et Santé en Environnement Tropical
  - Sciences, technologie, santé
- Licence professionnelle
- Master indifférencié (recherche et professionnel)

Para ver el detalle de la formación, haga clic en "+".

Seleccionar esta formación

Seleccionar esta formación

Seleccionar esta formación

Seleccionar esta formación

Seleccionar esta formación

Al haber encontrado la formación, haga clic en "Seleccionar"

Seleccione el establecimiento.

## 3) Selecciono mi año de entrada

Año 2 (bac + 2)

## 4) Selecciono un establecimiento entre los que proponen esta formación

- Université de Grenoble Alpes
  - UFR de Chimie et Biologie
    - Site de Grenoble - Campus de Saint Martin d'Hères - DLST

Seleccionar esta formación

## 5) Vuelvo a leer la presentación de la formación elegida

Licence Licence Sciences, Technologie, Santé Mention Chimie Parcours international Biochimie (Año 2) Université de Grenoble Alpes - UFR de Chimie et Biologie - Site de Grenoble - Campus de Saint Martin d'Hères - DLST

Seleccionar esta formación

Anular x

Valide la selección de formación.

Debe indicar la fecha de inicio de sus clases o la fecha de acogida de estudiantes internacionales , siempre que esté escrito en su carta o calendario oficial.

#### 4) Preciso las fechas de mi estadia en Francia

Fecha de principio \* :

Fecha de fin \* :

#### Ingreso mi motivación para este proyecto

Indico las razones por las que quiero irme a Francia para esta formación y explico por qué elegí este establecimiento de educación superior francés

Mi motivación \* :

Carácteres : 0 / 2500

☐ Es mi proyecto de estudios principal

Grabar

Anular x

Escriba sus motivaciones para realizar estos estudios. Le recomendamos preparar sus motivaciones en un documento aparte y luego copiarlas en la plataforma, ya que si tarda demasiado en escribirlas, es posible que se desconecte su sesión.

Haga clic en esta casilla si no está preseleccionada y luego en "Grabar".

### 3) ESCANEAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS

| Marca los documentos que escanees con <input checked="" type="checkbox"/>     |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Carta de acceptation Parcoursup                                               | <input type="checkbox"/> |
| Pasaporte original o carnet de identidad original                             | <input type="checkbox"/> |
| Foto de identidad de tamaño carnet                                            | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de beca y/o Baccalauréat, si es el caso                           | <input type="checkbox"/> |
| Currículum Vitae (español aceptado)                                           | <input type="checkbox"/> |
| Diploma del Baccalauréat                                                      | <input type="checkbox"/> |
| «Relevé de notes» del Baccalauréat                                            | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de la <a href="#">PAES nacional con puntajes</a> , si la rendiste | <input type="checkbox"/> |
| <a href="#">Certificado de Licencia de Enseñanza Media</a> , si tiene         | <input type="checkbox"/> |
| Concentraciones de notas de los 4 años de enseñanza media, si tiene           | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de nivel de idioma, si tiene uno                                  | <input type="checkbox"/> |



No es necesario traducir los documentos al francés.

- La carta de aceptación se puede descargar desde su expediente de Parcoursup en “**Télécharger l’attestation d’admission**”.
- Debe aparecer el código QR
- Para precisar las fechas de inicio de su formación, tendrá que averiguar el calendario oficial de la formación subiendo una captura de pantalla de su cuenta Parcoursup donde aparezcan la fecha de inicio de sus clases y su identificación.

- Antes de empezar a completar la plataforma tienes que digitalizar todos los documentos en **formato JPG, PDF o PNG de menos de 300kb** y darles un nombre según el contenido (ej: "PSU página 1"; PSU página 2, etc.).  
\* Ver detalles de carta pre-consular en documento [Pasos a Seguir](#).
- Es muy importante que compruebe que todos los documentos queden legibles (y en el sentido correcto) antes de subirlos.
- Lee esta información si tienes dificultad para hacer un escaneo legible:

#### **Durante el escaneo:**

- Limitar la resolución del escáner: 150 dpi son suficientes para un documento tipo texto. Si el archivo pesa demasiado, puede reducir un poco la resolución pero no bajar de los 96 dpi. Para la foto de identidad, puede empezar con 300 dpi y reducir un poco si el archivo pasa de los 50 ko.
- Pasar de un tipo de imagen « a color » a un tipo de imagen « niveles de gris ».
- Usar preferentemente el formato JPG. Algunos escáneres permiten modular la calidad de la compresión JPG. Mientras más elevada sea la calidad, más pesado será el archivo. Puede intentar una compresión de 80%.

#### **Modificar la imagen obtenida con software de edición (por ejemplo, Paint, Gimp)**

- Pasar la imagen al formato JPG o PNG, que permite una tasa de compresión muy elevada.
- Reducir la calidad de la imagen utilizando también el formato JPG y reduciendo la tasa de compresión.
- Pasar la imagen a niveles de grises
- Reducir la definición de la imagen disminuyendo el alto y/o ancho de la imagen.

Mis justificativos escaneados para : Aceptación o convocatoria en papel

**i** Los justificativos deben tener el formato PDF, JPG o PNG. El tamaño de cada archivo no puede exceder 300 ko.

Para facilitar su uso, puede agregar una breve descripción de cada archivo (por ejemplo : "notas del primer trimestre"). Se clasifican los archivos por orden alfabético del comentario.

Asegúrese de que sus archivos se puedan leer.

¿ Cómo hacer que un scan sea legible ?

Ningún documento

Adjuntar un nuevo justificativo :  No se ha seleccionado ningún archivo.

Suba su carta de aceptación Parcoursup, formato PDF y si tiene una captura de pantalla o un calendario con fecha de inicio de los cursos o pré-rentrée.

¿ Cómo hacer que un scan sea legible ?

Adjuntar un nuevo justificativo :  No se ha seleccionado ningún archivo.

### Mis justificativos

| Nombre del archivo | Comentario                                                                                                                        |
|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Test PDF.pdf       | <div><input type="button" value="Comentar"/><input type="button" value="Consultar"/><input type="button" value="Suprimir"/></div> |

Antes de cerrar la pantalla, verifique que el documento se adjuntó correctamente y que sea legible. en "Consultar".

Si no se adjuntó correctamente, deberá suprimir el archivo y volver a subirlo.

Una vez añadida la información y subido su justificativo, haga clic en "Grabar".

### 5) Adjunto un justificativo

Completo

Justificativos(1)

☒ Es mi proyecto de estudios principal

## 4) COMPLETAR SUS DATOS

**Estoy aceptado/a**

**1 - Finalizo mi proceso**

**i** En esta etapa, Ud. detalla las razones por que quiere ir a estudiar a Francia y para las cuales tiene certificados. Luego completa sus datos personales. ¡No olvide validar su expediente!

**Elijo mis proyectos de estudios**

**i** Ud. puede agregar varios proyectos de estudios, tales como aceptaciones para formaciones que entregan un diploma, formaciones en Francés Lengua Extranjera (FLE), concursos, intercambios, etc. No puede agregar varias aceptaciones para una formación que entrega un diploma.

**Agregar :**

☐ Una aceptación para un programa de intercambio con un establecimiento francés

☒ Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia

**Agregar**

Mi proyecto de estudios principal  
**Aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia (Formación que entrega un diploma)**  
Master of Science (MSc) Applied Physics and Engineering Sciences (année 1)  
INSA Centre Val de Loire, INSA Centre Val de Loire, Site de Blois  
A partir del 01/09/2026 **Completo**

**Modificar**  
**Suprimir**  
Justificativos(1)

Puede comprobar aquí que la información sobre su formación es correcta. Todavía puede hacer modificaciones.

Ahora le corresponde ingresar sus datos aquí.

**→ 1.2 - Ingreso mis datos personales Incompleto**

**i** Complete su expediente (información personal, trayectoria académica y diplomas, tests de idiomas,...)

## Nombres de usuarios y foto

Mi correo electrónico (conexión y contacto):

lolaenchile2023@gmail.com

Fotografía de identidad:



No informado

Mi nombre de usuario Estudios en Francia:

CL24-00366

Dirección Estudios en Francia que gestiona mi expediente:

Será conocida después de ingresar los datos mencionados abajo.



Escanear una fotografía de identidad de unos 26 mm de ancho y 32 mm de largo de calidad 300 DPI. El formato de la foto debe ser JPG o PNG y no puede exceder 50 ko.

Modificar mi foto



Suba una foto de identidad aquí. Para conocer el peso y el formato, refiérase a la página 11.



Verifique la validez de su pasaporte.

### Identidad

Falta justificativo

Modificar

Justificativos(0)

Debe adjuntar una copia de su documento de identidad

|                                    |            |                                                   |            |
|------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|------------|
| Apellido :                         | TEST       | Nombre :                                          | Test       |
| Otro apellido :                    |            | Sexo :                                            | Femenino   |
| Fecha de nacimiento :              | 14/01/1998 | Tipo de documento de identificación :             | Pasaporte  |
| País de nacimiento :               | Chile      | Número de documento de identificación :           | Test2      |
| Lugar de nacimiento :              | Test       | País de emisión del documento de identificación : | Chile      |
| País de nacionalidad :             | Chile      | Válido hasta :                                    | 01/01/2030 |
| Je suis en situation de handicap : | No         |                                                   |            |

La parte “Identidad” ya vendrá rellena con los datos que habrá puesto al momento de crear su expediente. Si quiere cambiar alguna información, lo puede hacer haciendo clic en “Modificar”.

Añade un escaneo de su pasaporte (o carnet si todavía no lo tiene) haciendo clic en “justificativos”. Para averiguar el peso límite, referirse a la página 11.

### Datos de dirección

Incompleto

Modificar

|                 |                               |
|-----------------|-------------------------------|
| Dirección :     | Provincia / estado / región : |
| Código postal : | Ciudad :                      |
| Número fijo :   | Número de celular :           |

### Estatus particular

Incompleto

Modificar

Gracias por precisar si se encuentra en uno de los casos particulares siguientes. Si declara identificarse con uno de ellos, deberá adjuntar un documento justificativo.

Beca :

Otro caso :

Haga clic acá para indicar sus datos de dirección.

**Si tiene una beca**, haga clic en “Modificar”. Indica qué tipo de beca es y suba el documento correspondiente.  
**Si tiene el Baccalauréat** (menor a 5 años de anterioridad) debe adjuntarlo acá.  
**Si no tiene beca**, haga clic en “Modificar” y marque la casilla “No me identifico con ninguno de los casos mencionados arriba”.

## 5) TRAYECTORIA Y DIPLOMAS

### Mi curriculum vitae (CV)

¿ Cómo hacer que un scan sea legible ?

Agregar un archivo :

Puede agregar su CV en formato PDF, PNG o JPG. El archivo no debe pesar más de 300 ko.

No se ha seleccionado ningún archivo.

Añada aquí su currículum vitae.

### Mi trayectoria académica



Su trayectoria académica debe contener al menos 1 actividad y todas sus actividades deben tener al menos un justificativo.

Ningún elemento

Agregar :

Un año de estudios superiores

Un año de estudios superiores

Diploma de estudios superiores

Bac o equivalente (PSU)

Colegio

Concurso

Otra actividad

En esta parte, suba sus documentos académicos.  
Tiene que crear varias secciones. Seleccione el nombre de la sección y haga clic en “Agregar” para crear cada sección.

**Si tiene un diploma/título universitario o si se encuentra cursando estudios:**

Cree la sección “Diploma de estudios superiores”, y sube la concentración de notas oficial de esta última formación, y su último título/grado o certificado de alumno regular.

**Si no tiene un diploma/título universitario:**

- Cree una sección “Bac o equivalente” y suba su diploma del Baccalauréat (en otra sección, suba su PTU/PAA/PSU/PAES, si tiene).
- Cree otra sección “Un año de liceo” y suba la Licencia de Enseñanza Media y la concentración de notas oficial de todos sus años de educación media, si tiene.

|                                                    |                                                                               |                                                                                                                                                |                                                |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2025                                               | Estudios superiores (En tratamiento)<br>Idiomas y letras                      | Universidad del Desarrollo<br><br>Santiago , VII Región Metropolitana de Santiago , Chile                                                      | <a href="#">Modificar</a>                      |
| <b>Completo</b>                                    | Bac+2 (2 años de estudios superiores después del colegio)                     | Promedio: 5.2                                                                                                                                  | <a href="#">Consultar</a><br>Justificativos(0) |
| 2023                                               | Baccalauréat o equivalente (PSU)<br>Prueba de Selección Universitaria         | Colegio La Girouette<br><br>Santiago , VII Región Metropolitana de Santiago , Chile<br><br>Promedio: No informado<br><br>Mención: No informado | <a href="#">Consultar</a><br>Justificativos(0) |
| 2022                                               | Año de colegio<br>Niveau BAC : PSU Language et communication et mathématiques | Test<br><br>Temuco , XII Región de La Araucanía (Temuco) , Chile<br><br>Promedio: No informado                                                 | <a href="#">Consultar</a><br>Justificativos(2) |
| 2021                                               | Otra actividad<br>Stage - Association d'archéologie                           | Temuco , XII Región de La Araucanía (Temuco) , Chile                                                                                           | <a href="#">Consultar</a><br>Justificativos(1) |
| <b>Validado por el Espacio Campus France Chile</b> |                                                                               |                                                                                                                                                |                                                |

Puede subir un solo archivo para cada documento (ej: un archivo para la concentración de notas) siempre y cuando quede legible. De lo contrario, sube los documentos página por página con nombre. Ej. PAES página 1; PAES página 2, etc.

## 5) IDIOMAS

En esta sección tiene que indicar su nivel de idioma.

Si no rindió un examen oficial de francés, deje esta sección en blanco.

Si rindió algún examen oficial de nivel de francés (TCF, DELF/DALF, TEF), seleccione la opción que corresponda y haga clic en "Agregar". Indique las notas que obtuvo y suba el documento correspondiente.

Tiene que indicar su nivel de francés y subir los documentos correspondientes (por ejemplo: concentración de notas si tuvo clases de francés durante sus estudios). Haga clic en "Modificar".

### Mis tests y exámenes de francés



Debe adjuntar al menos un justificativo para cada test declarado

Agregar un test de tipo :

TCF SO + TCF opción oral y opción escrita

Agregar

El

12/08/2025

DELF / DALF après septembre 2005

Lugar de presentación al examen :

IFC Santiago

Unidad obtenida :

B2

Nota sobre 100 :

89,00

Modificar

Suprimir

Justificativos(1)



### Mi nivel de francés

Si ha rendido un test de francés, no complete esta sección: agregue su test en la sección " Mis tests y exámenes de francés"  
Puede adjuntar justificativos para apoyar su declaración (concentración de notas, certificados de alumno regular)

Establecimiento :

Instituto

Ciudad :

Coyhaique , XV Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo (Coyhaique) , Chile

Cursé toda o parte de mi escolaridad en francés :

Si

Modificar

Ya he estudiado el francés :

Si

Volumen de horas de clases de francés :

Menos de 100 horas

Justificativos(1)

En una duración de :

1 mes máximo

Nivel alcanzado :

Principiante



## Mis estadías en Francia

*Puede, si lo desea, agregar un justificativo para cada estadía (visa, pasaje, certificado...)*

Agregar

Ninguna estadía en Francia

Si ya fue a Francia (de vacaciones, con VVT, por ejemplo), indíquelo acá.



## Mi nivel de inglés (y otros idiomas)

*Si declara un test de inglés, debe adjuntar un justificativo*

Modificar

No precisado

Tiene que indicar su nivel de inglés. Haga clic en “Modificar”. Si habla otro idioma, también lo puede indicar en esta sección.

Volver ×

 **Mi nivel de inglés (y otros idiomas)**  
*Si declara un test de inglés, debe adjuntar un justificativo*

**Completo**

|                                     |    |                             |       |                           |
|-------------------------------------|----|-----------------------------|-------|---------------------------|
| Etudié inglés :                     | Sí | Tipo de examen :            | IELTS | <a href="#">Modificar</a> |
| Ya he rendido un examen de inglés : | Sí | Resultado global obtenido : | 75.00 | Justificativos(1)         |
|                                     |    | en un total de :            | 100   |                           |
|                                     |    | Año :                       | 2024  |                           |

[Volver](#) ×

Asegúrese de haber completado todas las secciones y de haber subido todos los documentos correspondientes. Verifique que cada sección aparezca como “Completo”. Luego, haga clic en “Volver”.

## Estoy aceptado/a

### 1 - Finalizo mi proceso



En esta etapa, Ud. detalla las razones por que quiere ir a estudiar a Francia y para las cuales tiene certificados. Luego completa sus datos personales. ¡No olvide validar su expediente!

### Elijo mis proyectos de estudios



Ud. puede agregar varios proyectos de estudios, tales como aceptaciones para formaciones que entregan un diploma, formaciones en Francés Lengua Extranjera (FLE), concursos, intercambios, etc. No puede agregar varias aceptaciones para una formación que entrega un diploma.

Agregar :

- ☐ Una aceptación para un programa de intercambio con un establecimiento francés
- ☒ Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia

Agregar

Mi proyecto de estudios principal

Aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia (Formación que entrega un diploma)

Master of Science (MSc) Applied Physics and Engineering Sciences (année 1)

INSA Centre Val de Loire, INSA Centre Val de Loire, Site de Blois

A partir del 01/09/2026 **Completo**

Modificar

Suprimir

Justificativos(1)

→ 1.2 - Ingreso mis datos personales **Incompleto**



Complete su expediente (información personal, trayectoria académica y diplomas, tests de idiomas,...)

Antes de validar su expediente comprueba que todo está completo y luego haga clic en esta sección.

→ 1.2 - Ingreso mis datos personales **Completo**



Complete su expediente (información personal, trayectoria académica y diplomas, tests de idiomas,...)

→ 1.3 - Compruebo que todo está completo y confirmo mi elección



Asegúrese que ha completado todas las informaciones necesarias, y señale su elección a su Espacio Campus France Chile ¡Atención! esta elección es definitiva.

Antes de validar su expediente comprueba que todo está completo y luego haga clic en esta sección.

**2 - Elaboro mi expediente con los documentos requeridos**

–

Debe entregar su expediente con los documentos requeridos, durante la cita, después de haber completado su dossier electrónico.

**3 - El Espacio Campus France Chile verifica mi expediente**

+

Recepción > Estoy aceptado/a > Finalizo mi proceso > **Verifico que está completo y confirmo mi elección**

**Compruebo que todo está completo y confirmo mi selección.**

**Verifico que todo está completo y completo si necesario**

**Mis datos personales**

Mi situación personal

Mi trayectoria académica y mis diplomas

Mis competencias lingüísticas

Completo

Completo

Completo

Acceder a la sección

Acceder a la sección

Acceder a la sección



Attention, il faut prendre connaissance des prérequis relatifs à votre projet d'étude.

**Mi proyecto de estudios principal**

Master of Science (MSc) Applied Physics and Engineering Sciences

INSA Centre Val de Loire - INSA Centre Val de Loire

Blois

Completo

Acceder a la sección

**Leo nuevamente mi expediente y confirmo mi selección ante el Espacio Campus France Chile**



¡Atención ! después de enviar su expediente, ya no podrá modificarlo!



Leí nuevamente mi expediente y certifico la exactitud de los informaciones que contiene



Je certifie avoir pris connaissance des prérequis relatifs à mon projet d'étude

**Confirmo mi selección definitiva ante el Espacio Campus France Chile**

La plataforma le indica a usted si todo está completo. Si tiene alguna duda, vuelva a ingresar a la sección antes de validar su expediente.

Cuando usted esté seguro/a de que el expediente está completo, puede confirmar la validación en línea marcando la casilla y haciendo clic en **“Confirmo mi selección definitiva ante el Espacio Campus France”**.



### Su expediente ha sido enviado a su Espacio Campus France Chile

- Gracias por conectarse con regularidad para seguir el progreso de su expediente.
- Recibirá información del progreso de su expediente en su correo electrónico personal.
- Puede preparar su expediente con los documentos requeridos.

La plataforma le confirma el envío en línea de su expediente **sin embargo no es automático.**



Las informaciones recolectadas dan lugar a un tratamiento informático destinado a facilitar los trámites de los estudiantes que desean cursar estudios superiores en Francia y, al menos que nos indique el contrario, permitir contactarle durante sus estudios en Francia y una vez sus estudios terminados.



### IMPORTANTE

Después de enviar su expediente, es su responsabilidad contactar a Campus France Chile por correo a [santiago@campusfrance.org](mailto:santiago@campusfrance.org) para seguir con su procedimiento preconsular.

Campus France Chile no recibe automáticamente la información de su expediente una vez enviado.

Al volver a ingresar a su expediente, le aparecerá el siguiente mensaje automático:

### Estoy aceptado/a

1 - Finalizo mi proceso



2 - Elaboro mi expediente con los documentos requeridos



Buenos días Test TESTCFCHILE,

Para conocer los documentos que presentar en la entrevista, seguir las instrucciones del documento Pasos a seguir que le fue enviado (o nos lo solicita a [santiago@campusfrance.org](mailto:santiago@campusfrance.org))

**Campus France Santiago**

**Francisco Noguera 176 - Providencia**

Cordialmente,

Su Espacio CampusFrance Chile

Este mensaje es automático. Por favor, no responder.

3 - El Espacio Campus France Chile verifica mi expediente



# SU ESPACIO CAMPUS FRANCE CHILE



## Dirección:

Instituto Francés de Chile - Francisco Noguera 176, Providencia, RM  
(Metro Pedro de Valdivia)



## Horarios de atención:

• En presencial sin cita:  
cada miércoles y viernes 10:00 - 12:00



• Por teléfono:  
cada viernes 15:00 - 17:00  
+56 2 322 10 910



santiago@campusfrance.org



[chili.campusfrance.org](http://chili.campusfrance.org)



## Síguenos en nuestras redes sociales:



[@campusfrancechile](https://www.instagram.com/campusfrancechile)



[Campus France Chile](https://www.facebook.com/Campus-France-Chile)



[@campusfrancechile9715](https://www.youtube.com/channel/UC9715)



[Campus France Chile](https://www.linkedin.com/company/campus-france-chile)



<https://chili.francealumni.fr/es/>

# A BIENTÔT

[HTTPS://WWW.CHILI.CAMPUSFRANCE.ORG/](https://www.chili.campusfrance.org/)



ESCRÍBENOS A

[SANTIAGO@CAMPUSFRANCE.ORG](mailto:SANTIAGO@CAMPUSFRANCE.ORG)



CAMPUSFRANCECHILE

  
**AMBASSADE  
DE FRANCE  
AU CHILI**  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

  
**CAMPUS  
FRANCE**  
CHILI

**INSTITUT  
FRANÇAIS**  
CHILE