

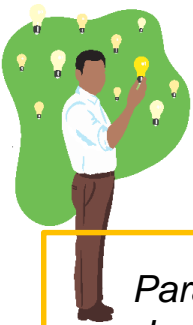
ESTUDIANTES CON CARTA DE ACEPTACIÓN

Doctorado, cursos de Francés,
concurso

Información y pasos a seguir
para solicitar una visa de
estudios



1. Informarse



Para solicitar una visa de estudiante para ir a Francia los chileno·a·s o extranjero·a·s con permiso de residencia chileno válido, deben seguir unos pasos con Campus France y después con el Consulado de Francia.

En cuanto recibas la **carta de pre-aceptación original** que el establecimiento en Francia te envió, escríbenos a: **santiago@campusfrance.org** y envíanos tu carta de aceptación

1. Recibirás un correo electrónico que te guiará hacia la página internet oficial de Campus France
2. Desde la página internet oficial de Campus France **encontraras el proceso llamado “preconsulario”** y los documentos a leer con mucha atención que son:
 - La guía formulario estudiantes con carta de aceptación 2022
 - Los pasos a seguir estudiantes con carta de aceptación 2022
 - La nota explicativa estudiantes con carta de aceptación 2022
3. Considerar mínimo 2 meses para hacer todos los trámites.
Si tienes dudas, puedes escribir al agente Campus France: **santiago@campusfrance.org**

Los estudiantes con nacionalidad europea no realizan este trámite ya que no requieren visa

2. Escanear los siguientes documentos



No es necesario traducir los documentos al francés.

SI TIENES UN TÍTULO/GRADO

Carta de aceptación o pre-aceptación original del establecimiento en Francia*	<input type="checkbox"/>
Carnet de Identidad original o pasaporte original	<input type="checkbox"/>
Foto tamaño carnet	<input type="checkbox"/>
Certificado de beca y/o Baccalauréat, si es el caso	<input type="checkbox"/>
Currículum Vitae en español	<input type="checkbox"/>
Último diploma o título	<input type="checkbox"/>
Concentración de notas oficial de esta última formación	<input type="checkbox"/>
Certificado de nivel de idioma si tienes uno	<input type="checkbox"/>

Marca los documentos que escanees con

Carta de aceptación o pre-aceptación original del establecimiento en Francia *	<input type="checkbox"/>
Carnet de Identidad original o pasaporte original	<input type="checkbox"/>
Foto tamaño carnet	<input type="checkbox"/>
Certificado de beca y/o Baccalauréat, si es el caso	<input type="checkbox"/>
Currículum Vitae en español	<input type="checkbox"/>
Licencia de Enseñanza Media	<input type="checkbox"/>
PAA o PTU internacional apostillada no importa año de rendición	<input type="checkbox"/>
Concentración de notas oficial de todos tus años de universidad	<input type="checkbox"/>
Certificado de nivel de idioma si tienes uno	<input type="checkbox"/>

* La **carta de aceptación** debe llevar la siguiente información:

- Logo del establecimiento
- Tu nombre y apellido
- El nombre de la formación
- Las fechas de inicio y término de la formación
- Firma de quien la escribe y timbre del establecimiento

➤ Si tu caso no corresponde a ninguna de esas situaciones escribe a santiago@campusfrance.org




3. Completar el formulario Campus France en línea



Paso 1: Digitalizar todos los documentos indicados en la tabla anterior (que serán requeridos en el paso 3).

En formato JPG de preferencia, PDF o PNG de menos de 300kb. Puedes subir un solo archivo para cada documento (ej: un archivo para la concentración de notas) siempre y cuando quede legible. Si no, sube los documentos página por página.)

Recuerda darle un nombre a cada archivo según el contenido (ej: “notas página 1” o “certificado de alumno regular página 1”).

 Elige la versión en español

Paso 2: Crear una cuenta en nuestra plataforma en línea “Etudes en France”:

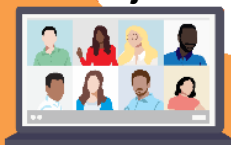
De ese modo, obtendrás **un número de identificación personal CL xx-xxxxx** (número CEF o EEF) que tienes que indicar cada vez que le escribas al agente Campus France con quien estás en contacto.

Este número está indicado en la parte superior a la derecha cuando ingresas a tu expediente.



Haz click al icono para abrir el link

Paso 3: Completar el formulario siguiendo el PDF Guía, adjuntando los documentos solicitados.



4. Pagar gastos administrativos de Campus France y contactar a tu agente



Paso 1: Realizar el **pago de los gastos administrativos** de Campus France (por transferencia o depósito). Puedes encontrar el documento “Pago del Servicio Campus France Tarifa con descuento” que te da la información para hacerlo. En ningún caso se reembolsará este pago.

Paso 2: Una vez hecho el pago, **envía el comprobante por mail a Campus France** para que lo ingrese. Si es diferente, indica el nombre de quien realizó la transferencia y del banco y **avisa al agente Campus France** para que revise y valide su expediente en la plataforma Études en France.

APELLIDOS	Nombre	Num (EeF)	CL	Fecha de pago	Suma	Banco	Nombre de la persona que ha pagado (si diferente de usted)

Paso 3: Cuando el agente Campus France haya revisado y validado tu expediente, **te llegará un mail de aviso.**



5. Entrevista pre-consular con Campus France en línea

- ❖ Esta entrevista pre-consular tarda cerca de 20-30 minutos en la que te pediremos, entre otras cosas, que nos expliques **tu proyecto académico en Francia**.
- ❖ Te explicaremos también los procedimientos que tendrás que hacer una vez en Francia.



6. Trámites en el Consulado de Francia



Por fin, tienes que **pedir una cita en el Consulado** de Francia en Santiago para tramitar una visa de larga estada a través de FRANCE-VISAS.

El día de la cita, no olvide presentarse sin retraso y presentar su expediente completo, que tiene que incluir **los documentos siguientes**:

- Su pasaporte valido
- La carta de aceptación del establecimiento de estudios superiores francés
- El resume de la solicitud de visa (formulario CERFA)
- Acreditar solvencia económica a la altura de 615 euros por mes durante la duración de sus estudios
- Acreditar alojamiento por un mínimo de tres meses
- 1 foto (3.5 x 4.5 cm)
- La carta "Attestation d'Acceptation" de Campus France

*El estudiante puede agendar una cita con el servicio de visas del consulado de Francia máximo **3 meses** y mínimo un mes antes de la fecha de inicio de la formación, indicada en la carta de pre-aceptación.*

El día de la cita, tienes que **presentar tu expediente** físico completo. **10 días** hábiles máximo después de la cita, vendrás a retirar su pasaporte con la visa estudiante en el Consulado.



[France-Visas.gouv.fr](https://france-visas.gouv.fr) | El sitio web oficial de los visados franceses



DIRECCIONES

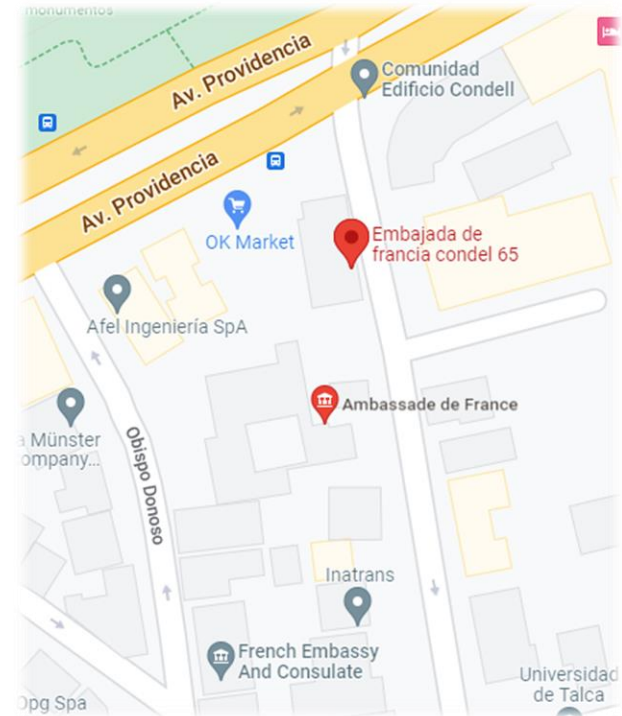
La dirección de Campus France Chile es:

Instituto Francés de Chile
Francisco Noguera 176, Providencia
Metro Pedro de Valdivia
23 221 0910



Para ir a la entrevista al Consulado de Francia:

Consulado de Francia en Chile
Avenida Condell 65, Providencia
Metro Salvador o Baquedano



*Imprime este PDF sólo si es necesario. Y al hacerlo
elige imprimir varias diapositivas por hoja.*



MERCI

GRACIAS