

ÉTUDES EN FRANCE

➔ Je me connecte

Identifiant

Mot de passe

CONNEXION

Mot de passe oublié ?

✎ Je m'inscris



Vous appartenez à un établissement d'enseignement supérieur, un service culturel ou consulaire ? Identifiez-vous pour accéder aux dossiers.

Vous êtes un candidat non ressortissant de l'Union Européenne, résidant dans l'un des pays listés ci-dessous, et vous souhaitez poursuivre des études en France ?

Ce portail a été mis en place pour simplifier vos démarches de pré-inscription auprès de plus de 250 universités et écoles en France, et pour vous aider à préparer votre demande de visa.

Guía plataforma Estudios en Francia

Estudiantes con carta de pre-aceptación
Doctorado, cursos de Francés, concurso





1) Escanear los siguientes documentos:

SI TIENES UN TÍTULO/GRADO

Marca los documentos que escanees con

Carta de aceptación o pre-aceptación original del establecimiento en Francia*	<input type="checkbox"/>
Carnet de Identidad original o pasaporte original	<input type="checkbox"/>
Foto tamaño carnet	<input type="checkbox"/>
Certificado de beca y/o Baccalauréat, si es el caso	<input type="checkbox"/>
Currículum Vitae en español	<input type="checkbox"/>
Último diploma o título	<input type="checkbox"/>
Concentración de notas oficial de esta última formación	<input type="checkbox"/>
Certificado de nivel de idioma si tienes uno	<input type="checkbox"/>

OTROS

Marca los documentos que escanees con

Carta de aceptación o pre-aceptación original del establecimiento en Francia*	<input type="checkbox"/>
Carnet de Identidad original o pasaporte original	<input type="checkbox"/>
Foto tamaño carnet	<input type="checkbox"/>
Certificado de beca y/o Baccalauréat, si es el caso	<input type="checkbox"/>
Currículum Vitae en español	<input type="checkbox"/>
Licencia de Enseñanza Media	<input type="checkbox"/>
PAA o PTU (no importa de qué año) internacional y apostillada	<input type="checkbox"/>
Concentración de notas oficial de todos tus años de educación media	<input type="checkbox"/>
Certificado de nivel de idioma si tienes uno	<input type="checkbox"/>

- Antes de empezar a completar la plataforma tienes que digitalizar todos los documentos en **formato JPG, PDF o PNG de menos de 300kb** y darles un nombre según el contenido (ej: "PSU página 1"; PSU página 2, etc.).
- * Ver detalles de carta pre-consular en documento [Pasos a Seguir](#).
- Es muy importante que compruebes que todos los documentos queden legibles (y al derecho) antes de subirlos. Lee esta información si tienes dificultad para hacer un escaneo legible:

Durante el escaneo:

-Limitar la resolución del scanner: 150 dpi son suficientes para un documento tipo texto. Si el archivo pesa demasiado, puedes reducir un poco la resolución pero no bajar de los 96 dpi. Para la foto de identidad, puedes empezar con 300 dpi y reducir un poco si el archivo pasa de los 50 ko.

- Pasar de un tipo de imagen « a color » a un tipo de imagen « niveles de gris ».

-Usar preferentemente el formato JPG. Algunos scanners permiten modular la calidad de la compresión JPG. Mientras más elevada es la calidad, más pesado será el archivo. Puedes intentar una compresión de 80%.

Modificar la imagen obtenida con software de edición (por ejemplo, Paint, Gimp)

- Pasar la imagen al formato JPG o PNG, que permite una tasa de compresión muy elevada.

- Reducir la calidad de la imagen utilizando también el formato JPG y reduciendo la tasa de compresión.

- Pasar la imagen a niveles de grises

- Reducir la definición de la imagen disminuyendo el alto y/o ancho de la imagen.

2) Crear un expediente en la plataforma en línea Etudes en France:

(Usar preferentemente el navegador Mozilla Firefox)

ÉTUDES EN FRANCE

Je me connecte

Identifiant

Mot de passe

CONNEXION

Mot de passe oublié ?

Je m'inscris

Ingres a la página y haz click en "Je m'inscris".

Initiative de :



Vous appartenez à un établissement d'enseignement supérieur, un service culturel ou consulaire ? Identifiez-vous pour accéder aux dossiers.

Vous êtes un candidat non ressortissant de l'Union Européenne, résidant dans l'un des pays listés ci-dessous, et vous souhaitez poursuivre des études en France ?

Ce portail a été mis en place pour simplifier vos démarches de pré-inscription auprès de plus de 250 universités et écoles en France, et pour vous aider à préparer votre demande de visa.

Liste des pays : Algérie, Argentine, Bénin, Brésil, Burkina Faso, Cameroun, Chili, Chine, Colombie, Comores, Congo, Corée du Sud, Côte d'Ivoire, Egypte, Etats-Unis, Gabon, Guinée, Inde, Indonésie, Iran, Japon, Liban, Madagascar, Mali, Maroc, Maurice, Mauritanie, Mexique, Pérou, Russie, Sénégal, Syrie, Taiwan, Togo, Tunisie, Turquie, Vietnam.

Candidats à des études en France – conseils pour une première utilisation

Avec l'appui de :





FR | **ES**



Puedes poner esta página en español al hacer click acá.

Études en France

Recepción **Creo mi cuenta**

Creo mi cuenta

Se deben completar los campos marcados con un asterisco (*)

Campus France

Primero, selecciono mi Campus France

Mi Campus France *:

Selecciona el Espacio Campus France Chile.

Correo electrónico

Esta dirección me servirá de usuario para acceder a mi cuenta y, si acepto, para recibir mensajes de información por parte de mi Espacio Campus France Chile y los establecimientos donde deseo postular.

Correo electrónico *:

Confirmación del correo electrónico *:

Identidad

Apellido(s) *:

Otros apellidos:

Nombre *:

Sexo *:

(ej: 31/12/1980)

Fecha de nacimiento *:

País de nacimiento *:

Lugar de nacimiento *:

País de nacionalidad *:

Identificación

Para finalizar mi cuenta, completo cuidadosamente las informaciones siguientes tal como aparecen en mi identificación

Tipo de documento de identificación *:

(ej: 31/12/1980)

Válido hasta:

Número de documento de identificación *:

País de emisión del documento de identificación *:

Te aconsejamos que aceptes recibir correos en relación a tu expediente.

Diverso

- Acepto recibir informaciones relacionadas con mis expedientes a mi correo electrónico personal
- Acepto recibir informaciones sobre los estudios en Francia a mi correo electrónico personal
- Acepto estar inscrita/o en la red Alumni de la Embajada de Francia

Valida la creación de tu cuenta.

Crear mi cuenta



univavignon

Recepción > Confirmación de la creación

Confirmación de la creación

Su solicitud de creación de cuenta está en curso
Un correo electrónico fue enviado a la dirección indicada.
Este correo tiene un enlace donde se requiere clickear para activar su cuenta.
Si no recibe un correo electrónico en 24h, favor contactar con su Espacio Campus France Chile

La creación está confirmada. Tienes que ingresar a tu correo para activar tu cuenta.



Correo de confirmación:

11 Mai 2016 17:15

Etudes en France : confirmation de création de compte : [Redacted]

De : ne-pas-repondre etudesenfrance
À: [Redacted]

[Envoyer vers Digiposte](#)

Bonjour [Redacted]
Votre demande de création de compte Etudes en France a été traitée.
Vous devez maintenant cliquer sur le lien suivant :

Haz click en el link en el correo.

<http://pastel.diplomatie.gouv.fr/etudesenfrance/dyn/public/confirmerCompte.html?ticket=6dcacc5b-1a8c-4b24-90dc-5e04d8b6d288>

Si le lien ne s'affiche pas correctement, copier le texte ci-dessus dans la barre de votre navigateur.

Attention, ce lien expirera dans 48 heures.

Cordialement,

Ce message a été envoyé automatiquement. Nous vous remercions de ne pas répondre.



Recuerda que puedes poner esta página en español al hacer click acá.

Recepción > Ingresar la contraseña

Ingresar la contraseña

Para confirmar la creación de su cuenta, debe entrar su email y definir su contraseña

Correo electrónico * :

Contraseña * :

Confirmación de la contraseña * :

La contraseña debe :

- tener entre 8 y 15 caracteres
- respetar como mínimo tres de las siguientes reglas:
 - tener al menos una minúscula
 - tener al menos una mayúscula
 - tener al menos una cifra
 - tener al menos un carácter especial (fuera de las letras alfabéticas y numéricas)

Elige una contraseña y confirma la creación de tu cuenta.

¡Anota tu contraseña para no olvidarla!
Recuerda que tu contraseña es personal, no se la digas a nadie.

[Confirmar la creación de mi cuenta](#)



Recepción > Confirmación de la creación

A partir de ahora su cuenta está activa

Puede conectarse a la aplicación Estudios en Francia haciendo clic en el enlace siguiente :

[Conectarme a la aplicación Estudios en Francia](#)

Tu cuenta está creada. Puedes conectarte haciendo click acá.

3) Completar tu expediente:



Recuerda que puedes poner esta página en español al hacer click acá.



Si ya tienes una carta de aceptación o pre-aceptación **NO** tienes que completar la pestaña «Soy candidato».

Selecciona **“Estoy aceptado”**.

El número CL, CEF ó EEF es tu número de expediente. Indícalo en todas tus comunicaciones con el agente Campus France con quien estás en contacto.

Si deseas postular para estudiar en Francia, y ya sabes qué estudios quieres cursar, haz click en Soy candidato.

Si no conoces las formaciones disponibles en Francia, infórmate en la página web del ONISEP o de Campus France, y vuelve a esta página cuando sepas a qué formaciones quieres postular.

¿Ya estás aceptado en un intercambio o una formación? ¡Felicitaciones!

Hacer click en Estoy aceptado para finalizar el trámite Estudios en Francia antes de ir al Consulado.

Hasta pronto !

Tu espacio Campus France Chile



Soy candidato/a

Estoy aceptado/a

Mi correo electrónico

Mi cuenta

Recepción > Estoy aceptado/a

Estoy aceptado/a

1 - Finalizo mi proceso

En esta etapa, Ud. detalla las razones por que quiere ir a estudiar a Francia y para las cuales tiene certificados. Luego completa sus datos personales. ¡No olvide validar su expediente!

Elijo mis proyectos de estudios

Ud. puede agregar varios proyectos de estudios, tales como aceptaciones para formaciones que entregan un diploma, formaciones en Francés Lengua Extranjera (FLE), concursos, intercambios, etc.
Agregar

Agregar :

Una aceptación para un programa de intercambio con un establecimiento francés ▾
Una aceptación para un programa de intercambio con un establecimiento francés
Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia

Agregar

1.2 - Ingreso mis datos personales

Complete su expediente (información personal, trayectoria académica y diplomas, tests de idiomas,...)

1.3 - Compruebo que todo está completo y confirmo mi elección

Asegúrese que ha completado todas las informaciones necesarias, y señale su elección a su Espacio Campus France Chile ¡Atención! esta elección es definitiva.

2 - Elaboro mi expediente con los documentos requeridos

3 - El Espacio Campus France Chile verifica mi expediente

Selecciona esta opción y haz click en "Agregar".



He recibido una aceptación o una convocatoria formato papel

Ha recibido una aceptación papel para estudiar en Francia, o una convocatoria para un concurso

- 1) Seleccione el caso que le corresponde. Si no lo encuentra, seleccionar "Estoy en otro caso".
- 3) Busque su formación en el catálogo. Si no la encuentra, ingrese sus características.
- 3) Seleccione el establecimiento que le recibe. Si no lo encuentra, ingrese su nombre y localización.
- 4) Indique las fechas de su estadia en Francia.
Ingrese sus motivaciones
Guarde sus modificaciones, y ...
- 5) Adjunte obligatoriamente un documento justificativo (escaneado de su aceptación o de su convocatoria)

1) Seleccione el caso que me corresponde

- He recibido una aceptación en papel para una formación que está en mi expediente de postula
- Estoy en otra situación * :

Selecciona la opción que te corresponde.
Si vas a obtener un diploma al final de esa formación, selecciona "formación que otorga un título".

2) Describo mi formación

Busco mi formación en el catálogo. Si no la encuentro, y sólo en este caso, la describo en un texto

- Encontré mi formación en el catálogo
- No encontré mi formación en el catálogo

Busca tu formación en el catálogo.

Buscar una formación en el catálogo

Encuentro mi formación en el catálogo

Ha recibido una aceptación en formato papel para estudiar en Francia, o una convocatoria para un concurso

- 1) Buscar la formación correspondiente ingresando su nombre (o una parte)
- 2) Selecciónela entre los resultados que se le proponen
- 3) Seleccione su año de entrada
- 4) Seleccione el establecimiento que entrega su formación entre los resultados propuestos
- 5) Lea nuevamente la presentación de la formación para estar seguro/a que corresponde a su papel y hacer clic en "Seleccionar su formación"

1) Busco mi formación

(Ej: DUT Biologie Nantes)

Buscar

Anular

Busca tu formación en el catálogo con el nombre de la formación o del establecimiento.



1) Busco mi formación

enib

(Ej: DUT Biologie Nantes)

Buscar Anular

2) Selecciono mi formación

Para ver el detalle de la formación haz click en "+".

Al haber encontrado la formación haz click en "Seleccionar".

Seleccionar esta formación

Seleccionar esta formación

Seleccionar esta formación

3) Selecciono mi año de entrada

Año 2 (bac + 5)

Selecciona el año de entrada.

4) Selecciono un establecimiento entre los que proponen esta formación

Selecciona el establecimiento.

Seleccionar esta formación

5) Vuelvo a leer la presentación de la formación elegida

Master Sciences, technologies, santé mention informatique spécialité recherche en informatique (Año 2) Ecole nationale d'ingénieurs de Brest - Site de Brest

Seleccionar esta formación Anular

Te aconsejamos volver a leer la presentación de la formación para confirmar que seleccionaste la información correcta.

Valida la selección de formación.



2) Describo mi formación

Busco mi formación en el catálogo. Si no la encuentro, y sólo en este caso, la describo en un texto libre.

- Encontré mi formación en el catálogo

Formación : **Master Sciences, technologies, santé mention informatique spécialité recherche en informatique**

Año de entrada : **Año 2
(bac + 5)**

La formación aparece en tu expediente.

Si no encontraste tu formación en el catálogo

2) Describo mi formación

Busco mi formación en el catálogo. Si no la encuentro, y sólo en este caso, la describo en un texto libre.

- Encontré mi formación en el catálogo
- No encontré mi formación en el catálogo

Si no está tu formación en el catálogo ,haz click acá.

Completa esa información.

Formación * :
Ej: 1ère année Master Chimie spécialité chimie analytique

El "Bac" es el equivalente de la PTU, entonces un estudiante que ingresa a tercer año de la formación tiene que indicar "Bac +3" por ejemplo.

Año de entrada * :

Nivel * :

área de estudio * :

Tipo de diploma * :

Selecciona el tipo de diploma. Si ninguna de las opciones te corresponde, selecciona "Formation d'école spécialisée".



Completa toda la información sobre el establecimiento.

Selecciono el establecimiento que me recibe

Universidad o grupo de establecimientos * :

Establecimiento * :

Si el establecimiento no está en el listado, elijo "otro" e ingreso su nombre y localización (ciudad). :

Lugar de enseñanza * :

Ciudad * :

Indica las fechas de la formación.

4) Preciso las fechas de mi estadia en Francia

Ojo: ¡Hay que indicar las fechas de inicio y término de las clases mencionadas en la carta de pre-aceptación, NO las fechas de tu viaje.

formato:dd/mm/aaaa

Fecha de principio * :

formato:dd/mm/aaaa

Fecha de fin * :

Ingreso mi motivación para este proyecto

Indico las razones por las que quiero irme a Francia para esta formación y explico por qué elegí este establecimiento de educación superior francés

Mo motivación * :

Carácteres : 0 / 1500

Indica porqué elegiste este programa y este establecimiento, porqué quieres estudiar en Francia y cuál es tu proyecto académico.
Puedes redactar en español.

Es mi proyecto de estudios principal

Grabar

Anular

Haz click en la casilla si no está preseleccionada y luego en "Grabar".

Te recomendamos preparar tu motivación en un documento aparte y luego copiarla en la plataforma ya que si tardas demasiado en escribirla, es posible que se desconecte tu sesión.

Mis justificativos escaneados para : Aceptación o convocatoria en papel

Los justificativos deben tener el formato PDF, JPG o PNG. El tamaño de cada archivo no puede exceder 300 ko.

Para facilitar su uso, puede agregar una breve descripción de cada archivo (por ejemplo : "notas del primer trimestre"). Se clasifican los archivos por orden alfabético del comentario.

Asegúrese de que sus archivos se puedan leer.

[¿ Cómo hacer que un scan sea legible ?](#)

Adjuntar un nuevo justificativo :

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccion

Ningún documento

En esta parte sólo hay que añadir la carta de aceptación. No subes ningún otro documento acá.

Se abre esta pantalla para que adjuntes tu carta de aceptación. Haz click acá y selecciona tu documento.

Mis justificativos escaneados para : Aceptación o convocatoria en papel

Los justificativos deben tener el formato PDF, JPG o PNG. El tamaño de cada archivo no puede exceder 300 ko.

Para facilitar su uso, puede agregar una breve descripción de cada archivo (por ejemplo : "notas del primer trimestre"). Se clasifican los archivos por orden alfabético del comentario.

Asegúrese de que sus archivos se

Antes de cerrar la pantalla verifica que el documento se adjuntó correctamente en "Consultar". Si no se adjuntó bien, tendrás que suprimir el archivo y volver a subirlo.

[¿ Cómo hacer que un scan sea legible ?](#)

Adjuntar un nuevo justificativo :

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccion

Mis justificativos

Nombre del archivo	Comentario		
carta aceptación.jpg		Comentar	Consultar Suprimir

Cerrar

Si tu documento se adjuntó bien, puedes cerrar esta pantalla y validar al hacer click en "Cerrar".

Grabar

Anular

Luego haz click en "Grabar".



Estoy aceptado/a

1 - Finalizo mi proceso

En esta etapa, Ud. detalla las razones por que quiere ir a estudiar a Francia y para las cuales tiene certificados. Luego completa sus datos personales. ¡No olvide validar su expediente!

Elijo mis proyectos de estudios

Ud. puede agregar varios proyectos de estudios, tales como aceptaciones para formaciones que entregan un diploma, formaciones en Francés Lengua Extranjera (FLE), concursos, intercambios, etc. Agregar

La sección de estudios aparece completa.

Agregar: Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia

Agregar

Mi proyecto de estudios principal

Aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia (Formación que entrega un diploma)

Master sciences, technologies, santé mention informatique spécialité recherche en informatique (année 2)

Ecole nationale d'ingénieurs de Brest, Site de Brest

A partir del 09/09/2016

Completo

[Modificar](#)
[Suprimir](#)
[Justificativos\(1\)](#)

Ahora tienes que completar tus datos personales. Haz click acá.

[1.2 - Ingreso mis datos personales](#) Incompleto

Complete su expediente (información personal, trayectoria académica y diplomas, tests de idiomas,...)

[1.3 - Compruebo que todo está completo y confirmo mi elección](#)

Asegúrese que ha completado todas las informaciones necesarias, y señale su elección a su Espacio Campus France Chile ¡Atención! esta elección es definitiva.

2 - Elaboro mi expediente con los documentos requeridos

3 - El Espacio Campus France Chile verifica mi expediente



Mi situación personal actual *Incompleto*

Nombres de usuarios y foto
Falta justificativo

Mi correo electrónico (conexión y contacto): [Redacted] Fotografía de identidad: No informado

Mi nombre de usuario Estudios en Francia: CL16-00203

Dirección Estudios en Francia que gestiona mi expediente: Será conocida después de ingresar los datos mencionados abajo.

Escanear una fotografía de identidad de unos 26 mm de ancho y 32 mm de largo de calidad 300 DPI. El formato de la foto debe ser JPG o PNG y no puede exceder 50 kb.

[Modificar mi foto](#)

Haz click en el título de la sección para que se abra.

Sube una foto de carnet acá. Ver detalle de peso y tamaño justo arriba.

Identidad
Falta justificativo

Debe adjuntar una copia de su documento de identidad

Apellido: CAMPUS	Nombre: Emilie
Otro apellido:	Sexo: Femenino
Fecha de nacimiento: 05/05/1989	Tipo de documento de DNI identificación:
País de nacimiento: Chile	Número de documento de identificación: [Redacted]
Lugar de nacimiento: Santiago	País de emisión del documento de identificación: Chile
País de nacionalidad: Chile	Válido hasta: 05/05/2018

[Modificar Justificativos\(0\)](#)

Tienes que hacer click en "Modificar" para indicar información sobre tu identidad y en "Justificativos" para subir tu Carnet de Identidad original o pasaporte original.

Verifica la validez de tu pasaporte.

Datos de dirección
Incompleto

Dirección:	Provincia / estado / región:
Código postal:	Ciudad:
Número fijo:	Número de celular:

Haz click acá para indicar tus datos de dirección.

Estatus particular
Incompleto

Gracias por precisar si se encuentra en uno de los siguientes casos:

Beca:

Otro caso:

[Modificar](#)

Si tienes una beca para la movilidad haz click en "Modificar". Indica qué tipo de beca es y sube el documento correspondiente. Sólo si tienes el BAC (menor a 4 años) debes adjuntarlo acá. Si no tienes beca, haz click en "Modificar" y marca la casilla "No me identifico con ninguno de los casos mencionados arriba".

Mi trayectoria académica y mis títulos *Incompleto*

Mis competencias lingüísticas *Incompleto*



Mi trayectoria académica y mis títulos Incompleto

Mi curriculum vitae (CV)

Puede agregar su CV en formato PDF, PNG o JPG. El archivo no debe pesar más de 300 kb.
[¿Cómo hacer que un scan sea legible?](#)

Agregar un archivo

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Haz click acá y sube tu curriculum.

Mi trayectoria académica

Su trayectoria académica debe contener al menos 1 actividad y todas sus actividades deben tener al menos un justificativo.

Agregar:

Estudios superiores

Agregar

Ningún elemento

En esta parte vas a tener que subir tus documentos académicos. Tienes que crear varias secciones. Selecciona el nombre de la sección y haz click en "Agregar" para crear cada sección.

**Documentos a subir
Si tienes un título/grado:**

- Crea la sección "Diploma de estudios superiores" y sube la concentración de notas oficial de esta última formación, y tu último título/grado;

**Documentos a subir
Otros:**

- Crea una sección "Bac o equivalente" y sube la PTU /PAA internacional apostillada;
- Crea una sección "Un año de liceo" y sube la Licencia de Enseñanza Media + la concentración de notas oficial de todos tus años de educación media.



Puedes subir un solo archivo para cada documento (ej: un archivo para la concentración de notas) siempre y cuando quede legible. De lo contrario, sube los documentos página por página con nombre. Ej. PTU página 1; PTU página 2, etc.



Soy candidato/a | Estoy aceptado/a | Mi correo electrónico | Mi cuenta

Recepción > Estoy aceptado/a > Finalizo mi proceso > Ingreso mis datos personales

Mis informaciones personales

Les champs marqués d'un astérisque (*) doivent être renseignés.

Despliega cada una de las partes siguientes

- 🔒 Mi situación personal actual **Completo** >>
- 🔒 Mi trayectoria académica y mis títulos **Completo** >>
- 🔒 Mis competencias lingüísticas **Incompleto** ← En esta sección tienes que indicar tu nivel de idioma. ⌵

Mis tests y exámenes de francés

Agregar un test de tipo : TCF SO + TCF opción oral y opción escrita

Debe adjuntar al menos un justificativo para cada test declarado

Ningún test

Si no rendiste un examen oficial de francés, deja esta sección en blanco. Si rendiste algún examen oficial de nivel de francés (TCF, DELF/DALF, TEF) selecciona la opción que corresponde y haz click en "Agregar". Indica las notas que obtuviste y sube el documento correspondiente.

Mi nivel de francés

Si ha rendido un test de francés, no complete esta sección: agregue su test en la sección "Mis tests y exámenes de francés"
Puede adjuntar justificativos para apoyar su declaración (concentración de notas, certificados de alumno regular...)

No precisado

Tienes que indicar tu nivel de francés y subir los documentos correspondientes (ej: concentración de notas si tuviste clases de francés durante tus estudios). Haz click en "Modificar".

Mis estadias en Francia

Puede, si lo desea, agregar un justificativo para cada estadia (visa, pasaje, certificado...)

Ninguna estadia en Francia

Si ya fuiste a Francia (de vacaciones, con VVT, por ejemplo) indícalo acá.

Mi nivel de inglés (y otros idiomas)

Si declara un test de inglés, debe adjuntar un justificativo

No precisado

Tienes que indicar tu nivel de inglés. Haz click en "Modificar". Si hablas otro idioma también lo puedes indicar en esta sección.



Mis informaciones personales

Les champs marqués d'un astérisque () doivent être renseignés.*

Despliega cada una de las partes siguientes

 Mi situación personal actual Completo	>>
 Mi trayectoria académica y mis títulos Completo	>>
 Mis competencias lingüísticas Completo	>>

Volver

Asegúrate que completaste todas las secciones y que subiste todos los documentos correspondientes. Verifica que cada sección aparezca “Completo”. Luego haz click en “Volver”.



4) Mandar tu expediente a Campus France:

Estoy aceptado/a

1 - Finalizo mi proceso

En esta etapa, Ud. señala la formación que ha decidido cursar en Francia y por la cual tiene un certificado. Seleccione el caso correspondiente a su situación.

1.1 - Je choisis mes projets d'études

Vous pouvez ajouter plusieurs projets d'études, tels que des acceptations pour des formations diplômantes, des formations Français Langue Etrangère, des concours, des échanges...
Vous ne pouvez pas ajouter plusieurs acceptations pour une formation diplômante.

Ajouter

Una aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia

Ajouter

Mon projet d'études principal :

Aceptación papel recibida fuera de la aplicación Estudios en Francia (Formación que entrega un diploma)
Master Sciences, technologies, santé mention informatique spécialité recherche en informatique (année 2)
Ecole nationale d'ingénieurs de Brest, Site de Brest
A partir del 09/09/2016

Completo

[Modificar](#)
[Suprimir](#)
[Justificativos\(1\)](#)

[Ingreso mis datos personales](#) **Completo**

Complete su expediente (información personal, trayectoria académica y diplomas, tests de idiomas,...)

[Compruebo que todo está completo y confirmo mi elección](#)

Asegúrese que ha completado todas las informaciones necesarias, y señale su elección a su Espacio Campus France Chile ¡Atención! esta elección es definitiva.

Antes de validar tu expediente comprueba que todo está completo y luego haz click en esta sección.

2 - Elaboro mi expediente con los documentos requeridos

3 - El Espacio Campus France Chile verifica mi expediente



Recepción > Estoy aceptado/a > Finalizo mi proceso > Verifico que está completo y confirmo mi elección

Compruebo que todo está completo y confirmo mi selección.

Verifico que todo está completo y completo si necesario

Mis datos personales	Mi situación personal	Completo	Acceder a la sección
	Mi trayectoria académica y mis diplomas	Completo	Acceder a la sección
	Mis competencias lingüísticas	Completo	Acceder a la sección
Mi proyecto de estudios principal	Master Sciences, technologies, santé mention informatique spécialité recherche en informatique Ecole nationale d'ingénieurs de Brest Brest	Completo	Acceder a la sección

La plataforma te indica si todo está completo. Si tienes cualquier duda vuelve a ingresar a la sección antes de validar tu expediente.

Leo nuevamente mi expediente y confirmo mi selección ante el Espacio Campus France Chile

Leo nuevamente mi expediente y certifico la exactitud de los informados.
¡Atención! después de enviar su expediente, ya no podrá modificarlo!

Cuando estás seguro/a que el expediente esté completo, puedes confirmar el envío en línea al marcar la casilla y haz click en "Confirmo mi selección definitiva ante el Espacio Campus France".

Confirmo mi selección definitiva ante el Espacio Campus France Chile

No ha indicado haber leído su expediente.



Études en France

univavignon

Emilie CAMPUS
Espace Campus France Chili
CL16-00203

Soy candidato/a Estoy aceptado/a Mi correo electrónico Mi cuenta

Recepción > Estoy aceptado/a > Finalizo mi proceso > Verifico que está completo y confirmo mi elección

Compruebo que todo está completo y confirmo mi selección.

- Su expediente ha sido enviado a su Espacio Campus France Chile
- Gracias por conectarse con regularidad para seguir el progreso de su expediente.
- Recibirá información del progreso de su expediente en su correo electrónico personal.
- Puede preparar su expediente papel con los documents requeridos.



La plataforma te confirma el envío en línea de tu expediente al Espacio Campus France. Al volver a ingresar a tu expediente te aparecerá el siguiente mensaje automático:

Estoy aceptado/a

1 - Finalizo mi proceso

2 - Elaboro mi expediente con los documentos requeridos

Buenos días Emilie CAMPUS,
Es el momento de preparar su expediente en formato papel siguiendo las instrucciones del documento Pasos a seguir que le fue enviado (o nos lo solicita a santiago@campusfrance.org)

Lo tendrá que presentar cuando venga a la entrevista.

Cordialmente,
Su Espacio CampusFrance Chile
Este mensaje es automático. Por favor, no responder.



IMPORTANTE

Para saber qué documentos tienes que llevar a la entrevista preconsultar tienes que consultar el PDF Pasos a seguir que te mandó Campus France.

3 - El Espacio Campus France Chile verifica mi expediente